

 ŠBBH	POSLOVNIK KVALITETA Škole za brodrastvo, brodogradnju i hidrogradnju Beograd	Broj dokumenta: QM 01	
		Sekcija 1	Strana 1/6
		Revizija 0	Datum 27.11.2017.

Sadržaj:

1	Predmet i područje primene	2
2	ŠBBH, kratak opis razvoja	2
3	Kontekst ŠBBH	2
4	Politika kvaliteta	4
5	Dokumenta poslovnog sistema	4
6	Organizaciona struktura ŠBBH	5
7	Mreža procesa	6

Autorka

Odobrio-la/verifikovao-la

Irina Kivić

Tatjana Đokić, direktor

Napomena: Kontrolisanom kopijom Poslovnika kvaliteta smatra se samo elektronska forma uporediva sa originalom koji se nalazi kod predstavnika rukovodstva koji vodi evidenciju važećih izdanja QMS dokumenata kao i liste distribucije. Na papirnim kopijama koje se nalaze u organizaciji ŠBBH stoji naznaka KONTROLISANA KOPIJA. Sve ostale papirne kopije koje se nalaze izvan organizacije, a nisu registrovane kao važeće izdanje, smatraće se nelegalnim i nekontrolisanim.

Izdanje 4,
Beograd, novembar 2017.godine

Izmena			
Sproveo-la			
Pregledao-la			
Odobrio-la			
Datum			

1. PREDMET I PODRUČJE PRIMENE

Svrha ovog Poslovnika je da opiše i saopšti sistem menadžmenta kvalitetom Škole za brodarstvo, brodogradnju i hidrogradnju, Beograd (u daljem tekstu, gde je povoljno ŠBBH), na delu poslovne funkcije koji se odnosi na organizovanje i izvođenje redovnog i vanrednog školovanja. Sistem menadžmenta kvalitetom je prikazan procesnim modelom i mrežom procesa (tačke 6 i 7 Poslovnika).

Škola za brodarstvo, brodogradnju i hidrogradnju Beograd, nalazi se na jednoj lokaciji u ulici Miloša Pocerca br. 2.

Matični broj ŠBBH je 07001959, a **delatnost**, obrazovanje kadrova, po nastavnim planovima i programima ministarstva prosvete br. 80220 za:

- područje mašinstvo i obrada metala
 - brodomašinski tehničar, IV stepen,
 - brodograđevinski tehničar, IV stepen,
 - brodomehaničar, III stepen,
 - brodomonter, III stepen;
- područje saobraćaj
 - nautički tehničar pomorski smer, IV stepen,
 - nautički tehničar rečni smer, IV stepen,
 - brodovođa, III stepen;
- područje građevinarstvo i geodezija, građevinski tehničar za hidrogradnju, IV stepen;
- područje redovnog srednjeg stručnog obrazovanja i obrazovanja odraslih u oblasti brodogradnje, hidrogradnje, brodarstva i pomorstva u skladu sa međunarodnim konvencijama.

2. ŠKOLA ZA BRODARSTVO, BRODOGRADNJU I HIDROGRADNJU, KRATAK OPIS RAZVOJA

Nastanak škole datira iz 1890. godine kada je osnovano Srpsko brogarsko društvo. Kadrovi su se osposobljavali na zanatski način ili putem kraćih kurseva po potrebi. U periodu između dva rata, tačnije 1918. Kraljevina Jugoslavija je dobila bivši veliki plovni park Austrougarske monarhije i time postala druga po veličini i obimu flota na Dunavu. Ovako jaka, ona će uglavnom po koncepciji i iskustvu austrougarskog, Mađarskog i Bavarskog brodarstva, podizati kadrove.

Posle drugog svetskog rata, rešenjem Ministarstva saobraćaja FNRJ od 29. avgusta 1946. godine otvara Brodarska škola sa dva odseka:

- nautički, za osposobljavanje učenika u brodsko-saobraćajnoj struci i
- mašinski, za osposobljavanje učenika u brodsko-tehničkoj struci

Škola je internatskog tipa i privremeno je smeštena u Karađorđevoj ulici 19. Započinje redovnu nastavu 1. oktobra 1946. Škola je bila od saveznog značaja. Sledeće školske godine 1947/48. škola se seli u Savsku ulicu br.25 i menja ime u Brodarski tehnikum. Te godine otvaraju se još dva smera: brodograđevinski i hidrotehnički. Školske 1949/50. Brodarski tehnikum dobija novo ime: Brodarsko srednjotehnička škola, a menja joj se i trajanje školovanja na četiri godine. Godine 1951. škola iz saobraćajnog resora prelazi u nadležnost Saveta za prosvetu i kulturu grada Beograda. Posle niza promena naziva, škola od 1987. nosi naziv Škola za brodarstvo, brodogradnju i hidrogradnju, nalazi se u Ul. Miloša Pocerca br. 2 i obrazuje kadar za tri područja rada: saobraćaj, mašinstvo i obradu metala i građevinarstvo i geodeziju.

Škola je opremljena savremenim nastavnim sredstvima i za pojedine predmete nastava je kabinetskog tipa. Škola je sertifikovana sistem menadžmenta kvalitetom prema zahtevima standarda ISO 9001:2015

3. KONTEKST ŠBBH

3.1 RAZMATRANJE ORGANIZACIJE I NJENOG KONTEKSTA

Rukovodstvo organizacije **ŠBBH** svoju organizaciju usmerava planski utvrđujući interna pitanja (Misija, Vizija, Strategija, Politika, Opšti i posebni ciljevi,...) i eksterna pitanja neophodna za uspešno održavanje u poslovnom okruženju. Ova pitanja se permanentno preispituju na sastancima rukovodstva i na redovnom godišnjem preispitivanju sistema menadžmenta kvaliteta. Najviše rukovodstvo postavlja strateške, opšte i posebne ciljeve i planove, a praćenjem ispunjavanja ciljeva i indikatora performansi kontoliše efektivnost i efikasnosti rada cele organizacije

Najviše rukovodstvo upravlja procesima i primenjuje principe zasnovane na riziku analizom procesa, praćenjem indikatora performansi procesa i primenom S.W.O.T analize za sve bitne aktivnosti gde postoji rizik od neuspeha (novi poslovi, nova tržišta,...);

Za efektivno funkcionisanje svih procesa, najviše rukovodstvo organizacije obezbeđuje resurse potrebne za sistem funkcionisanje sistema menadžmenta kvalitetom.

3.2 RAZMATRANJE POTREBA I OČEKIVANJA ZAINTERESOVANIH STRANA

Rukovodstvo organizacije ŠBBH je utvrdilo sve značajne zainteresovanje strane (interne i eksterne) i njihove zahteve i očekivanja. Eksterne zainteresovane strane u poslovnom okruženju su one koje bitno utiču na njeno poslovanje, procese i sistem menadžmenta.

4. POLITIKA KVALITETA

4.1 MISIJA

Škola za brodrastvo, brodogradnju i hidrogradnju je srednja stručna škola u područjima rada u područjima vodnog saobraćaja, hidrogradnje i brodogradnje, sa najdužom tradicijom školovanja kadra za potrebe vodoprivrede u republici Srbiji.

Misija naše škole je da negujemo i razvijamo postojeće dobre odnose sa lokalnom zajednicom, socijalnim partnerima u zemlji i inostranstvu i školama i obrazovnim institucijama širom Evrope, koje se bave obrazovanjem kadra za potrebe vodnog saobraćaja, hidrogradnje i brodogradnje paralelno, misija naše škole da negujemo i razvijamo dobre odnose na relaciji nastavnik-učenik i nastavnik-roditelj, da u školi razvijamo pravičnost, odgovornost, međusobno razumevanje i uvažavanje.

4.2 VIZIJA

Želimo da primenom novih nastavnih metoda i savremene IKT stručni kadar realizuje nastavne planove i programe u cilju poboljšanja kvaliteta nastave i učenja, uvažavajući individualne sposobnosti učenika. Hoćemo da budemo privlačna, efikasna i atraktivna za učenike, roditelje i društvo u celini kako bismo postali vodeća škola u regionu.

4.3 STRATEGIJA

Politika kontinualnog poboljšavanja kvaliteta usluga obrazovanja koje Škola za brodrastvo, brodogradnju i hidrogradnju Beograd izvodi, trajno je opredeljenje menadžmenta i zaposlenih i angažovanih nastavnika, što se postiže:

- izvođenjem obrazovanja i aktivnosti u Školi za brodrastvo, brodogradnju i hidrogradnju Beograd, kojima se teži prevazilaženju zadovoljenja potreba i očekivanja redovnih i vanrednih učenika III i IV stepena
- izvođenjem obrazovanja u skladu sa zakonima Republike Srbije i međunarodnim propisima i konvencijama u oblasti obuke brodske posade, a pre svih harmonizovano sa
 - Zakonom o osnovama sistema obrazovanja i vasipanja, "Službeni glasnik RS", 88/2017
 - Zakonom o srednjem obrazovanju i vaspitanju, "Službeni glasnik RS", br. 55/13,
 - Pravilnik o standardima kvaliteta rada ustanove, "Službeni glasnik RS", 07/2011
 - Pravilnik o standardima kompetencija direktora ustanova obrazovanja i vaspitanja, "Službeni glasnik RS", 38/2013
 - Zakon o pomorskoj plovidbi, 87/2011, 104/2013, 18/2015
 - Uredbom o zvanjima, uslovima za sticanje zvanja i ovlašćenja članova posade pomorskih brodova, Službeni glasnik RS 16/14
 - Pravilnik o programu i načinu polaganja stručnog ispita za sticanje zvanja članova posade brodova trgovačke mornarice, Službeni glasnik RS 59/13
 - International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers 1978, as amended in 1995, 1997 and 2010 Manila amendments (STCW Convention);
 - EU direktiva o priznavanju stručnih kvalifikacija brodske posade u unutrašnjem vodnom transportu
- saradnjom sa Lučkim kapetanijama, univerzitetima i fakultetima na razvoju procesa obrazovanja;
- saradnjom sa nadležnim organizacijama u društvu i gradu Beogradu, po svim aktivnostima na unapređenju izvođenja obrazovanja III i IV stepena;
- doslednim sprovođenjem i neprekidnim unapređenjima sistema menadžmenta kvalitetom od strane svih zaposlenih u Školi za brodrastvo, brodogradnju i hidrogradnju Beograd i angažovanih nastavnika, do potpunog ovladavanja menadžmenta kvalitetom i ostvarenjem vodećeg statusa Škole među obrazovnim institucijama sličnog tipa u Regionu Jugoistočne Evrope;
- oslanjanjem u obrazovanju na sledeće principe menadžmenta
 - procesni pristup,
 - razmišljanje zasnovano na riziku
 - usmerenost na korisnike obrazovanja,
 - sistemski pristup menadžmentu,
 - vizionarskog liderstva,
 - odlučivanje na osnovu činjenica,
 - partnerstvo sa zainteresovanim stranama

- uključenost zaposlenih,
 - kontinualno poboljšavanje,
 - stvaranje vrednosti za učenike,
 - usmerenost na sistem evropskih vrednosti,
 - preduzimljivost u obrazovnoj oblasti koju pokrивamo,
 - autonomnost harmonizovanu sa zakonodavstvom Republike Srbije.
- Permanentnim i planskim obrazovanjem svih zaposlenih aktuelnim znanjima iz oblasti u kojima izvode obrazovanje u Škole za brodarstvo, brodogradnju i hidrogradnju.

Preduzimljivom poslovnom politikom zasnovanom na prethodno iznetim principima Škola će u okvirima mogućnosti i ambijenta koga stvara zajednica težiti da bude:

- mesto ostvarivanja interesa i potreba privrede okrenute brodogradnji, brodarstvu i hidrogradnji;
- organizacija koja potpuno koristi sposobnosti zaposlenih uz realizaciju maksimuma dobiti za njih;
- organizacija koja će na bazi partnerskog odnosa stvoriti afirmativnu dobit za društvo i
- biti predvodnik tehnika savremenih tehnika brodogradnje, brodarstva i hidrogradnje..

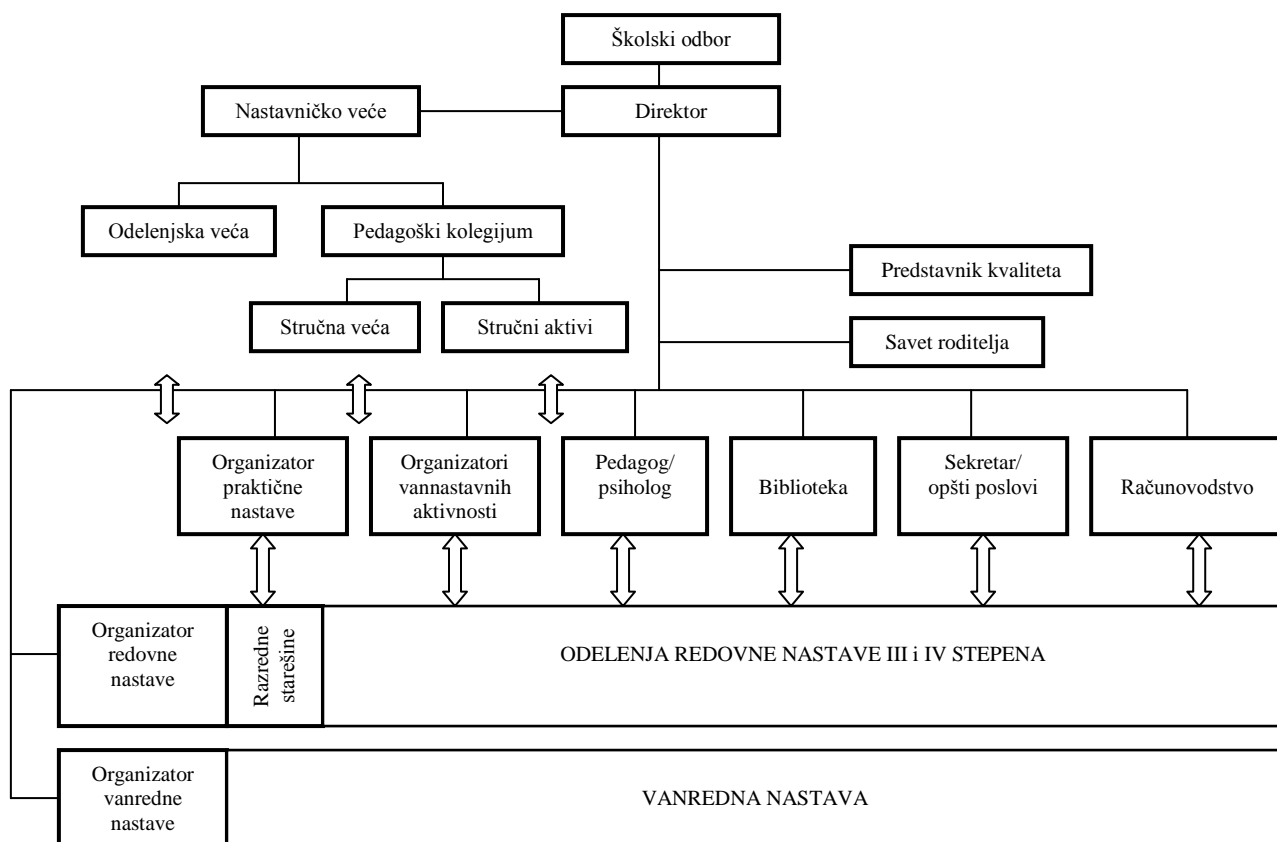
5. DOKUMENTA SISTEMA MENADŽMENTA KVALITETOM

Dokumentacija QMS ŠBBH-a podeljena je u šest nivoa i čine je

- I **Politika kvaliteta**
- II **Aktuelni ciljevi kvaliteta i odgovarajući planovi kvaliteta,**
- III **Poslovnik kvaliteta**
- IV **Procedure QMS**
 - QP 400 Menadžment proces
 - QP 401 Menadžment finansijama
 - QP 600 Planiranje kvaliteta
 - QP 712 Upravljanje ljudskim resursima
 - QP 713 Upravljanje infrastrukturom i radnim prostorom
 - QP 714 Upravljanja zaštitom zdravlja i bezbednošću
 - QP 715 Zaštita životne sredine
 - QP 740 Poslovna komunikacija, arhivski protokol
 - QP 741 Interna komunikacija
 - QP 753 Upravljanje dokumentovanim informacijama
 - QP 821 Upis u redovno i vanredno školovanje
 - QP 830 Projektovanje i razvoj usluge obrazovanja
 - QP 841 Ugovaranje
 - QP 842 Nabavka i podugovaranje
 - QP 851 Izvođenje redovnog obrazovanja
 - QP 852 Izvođenje vanrednog obrazovanja
 - QP 853 Izvođenje vannastavnih aktivnosti
 - QP 854 Upravljanje dokumentacijom podrške u školovanju
 - QP 855 Arhiviranje
 - QP 856 Biblioteka
 - QP 857 Ekskurzije i putovanja
 - QP 870 Upravljanje neusaglašenostima
 - QP 871 Ispisivanje
 - QP 910 Praćenje i kontrolisanje kvaliteta usluga obrazovanja
 - QP 912 Merenje i praćenje satisfakcije korisnika
 - QP 913 Analize
 - QP 920 Interne provere QMS
 - QP 930 Preispitivanje menadžmenta
 - QP 1000 Poboljšavanje QMS-a
- V **Uputstva**
 - QG 922-01 Opšta check lista za obrazovne usluge
- VI **Zapisi**

6. ORGANIZACIONA STRUKTURA ŠKOLE ZA BRODARSTVO, BRODOGRADNJU I
HIDROGRADNJU

MINISTARSTVO PROSVETE REPUBLIKE SRBIJE
GRAD BEOGRAD



7. MREŽA PROCESA U ŠBBH-u

